



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUTÉCIA

ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Arlindo Eiras, 125 - Centro - CEP 19750-000 - LUTÉCIA / SP

Fone: (18) 3368-1101 e 3368-1105 - Fax: (18) 3368-1113 - e-mail: plutecia@femanet.com.br

C.N.P.J 44.544.880/0001-32

PROJETO DE LEI Nº 22/2013 DE 13 DE SETEMBRO DE 2.013

"Dispõe sobre instituição de estágio de estudantes nas repartições públicas municipais, cria vagas de estágios e dá outras providências"

A CAMARA MUNICIPAL DE LUTÉCIA

A P R O V A:

Artigo 1º - Fica instituído o Programa de Estágios em órgãos, entidades, departamentos e Secretarias da Administração Pública do Município de Lutécia, nos termos da Lei Federal nº 11.788, de 25 de outubro de 2008, e que couber da Orientação Normativa nº 7, de 30 de outubro de 2008, editada pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, Secretaria de Recursos Humanos, destinado aos estudantes que estejam frequentando o ensino regular em instituições de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, da educação especial e dos anos finais do ensino fundamental, na modalidade profissional da educação de jovens e adultos.

Artigo 2º - O programa de Estágios na Administração Pública Municipal, Direta e Indireta tem os seguintes objetivos:

- I. Contribuir efetivamente para a inscrição do jovem no mundo do trabalho;
- II. Possibilitar o acesso ao estágio a um maior número de estudantes, despertando neles o interesse pelas carreiras públicas;
- III. Propiciar aos estudantes adequada complementação da formação escolar e o desenvolvimento de seus potenciais, favorecendo o futuro exercício das atividades das respectivas profissões;
- IV. Promover a participação de setor público de aprimoramento do ensino.

CAPÍTULO I **DA DEFINIÇÃO, CLASSIFICAÇÃO** **E RELAÇÕES DE ESTÁGIO**

Artigo 3º - O Estágio é o ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa a preparação para o trabalho produtivo de educandos que estejam frequentando o ensino regular em instituições de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, da educação especial, e dos anos finais do ensino fundamental na modalidade profissional da educação de jovens e adultos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUTÉCIA

ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Artindo Eiras, 125 - Centro - CEP 19750-000 - LUTÉCIA / SP

Fone: (18) 3368-1101 e 3368-1105 - Fax: (18) 3368-1113 - e-mail: plutecia@femanet.com.br

C.N.P.J 44.544.880/0001-32

§ 1º - O estágio faz parte do projeto pedagógico do curso, além de integrar o itinerário formativo do educando.

§ 2º - O estágio visa ao aprendizado de competências próprias da atividade profissional e a contextualização curricular, objetivando o desenvolvimento do educando para a vida cidadã e para o trabalho.

Artigo 4º - O estágio poderá ser obrigatório ou não obrigatório, conforme determinação das diretrizes curriculares da etapa, modalidade e área de ensino e do projeto pedagógico do curso.

§ 1º - Estágio obrigatório é aquele definido como tal no projeto do curso, cuja carga horária é requisito para a aprovação e obtenção de diploma.

§ 2º - Estágio não obrigatório é aquele desenvolvido como atividade opcional, acrescida à carga horária regular e obrigatória.

§ 3º - As atividades de extensão, de monitorias e de inscrição científica na educação superior, desenvolvidas pelo estudante, somente poderão ser equiparadas ao estágio em caso de previsão no projeto pedagógico do curso.

Artigo 5º - O estágio, tanto na hipótese do § 1º, do art. 4º desta lei quanto na prevista no § 2º do mesmo dispositivo, não cria vínculo empregatício de qualquer natureza, observando os seguintes requisitos:

- I. Matrícula e frequência regular do educando em curso de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, da educação especial e nos anos finais do ensino fundamental, na modalidade de educação de jovens e adultos e atestados pela instituição de ensino;
- II. Celebração de termo de compromisso entre o educando e a Prefeitura Municipal de Lutécia parte concedente do estágio e a instituição de ensino;
- III. Compatibilidade entre as atividades desenvolvidas no estágio e aquelas previstas no termo de compromisso.

§ 1º - O estágio, como ato educativo escolar supervisionado, deverá ter acompanhamento efetivo pelo professor orientador da instituição de ensino e por supervisor da parte concedente, comprovado por vistos nos relatórios referidos no inciso IV do "caput" do art. 9º desta lei e por menção de aprovação final.

§ 2º - O descumprimento de qualquer dos incisos deste artigo ou de qualquer obrigação contida no termo de compromisso caracteriza vínculo de emprego do educando com a parte concedente do estágio para todos os fins da legislação trabalhista e previdenciária.

Artigo 6º - A realização de estágios, nos termos desta lei, aplica-se aos estudantes estrangeiros regularmente matriculados em curso superiores no País, autorizados ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUTÉCIA

ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Artindo Eiras, 125 - Centro - CEP 19750-000 - LUTÉCIA / SP

Fone: (18) 3368-1101 e 3368-1105 - Fax: (18) 3368-1113 - e-mail: plutecia@femanet.com.br

C.N.P.J 44.544.880/0001-32

reconhecidos, observado o prazo do visto temporário de estudante, na forma da legislação aplicável.

Artigo 7º - As instituições de ensino e a Prefeitura Municipal, parte concedente de estágio, podem, a seu critério, recorrer a serviço de agentes de integração públicos e privados mediante condições acordadas em instrumento jurídico apropriado, devendo ser observada, no caso de contratação com recursos públicos, a legislação que estabelece as normas gerais de licitação.

§ 1º - Cabe aos agentes de integração, como auxiliares no processo de aperfeiçoamento do instituto do estágio:

- I. Identificar oportunidades de estágios,
- II. Ajustar suas condições de realização;
- III. Fazer o acompanhamento administrativo;
- IV. Encaminhar negociação de seguros contra acidentes pessoais;
- V. Cadastrar os estudantes.

§ 2º - É vedada a cobrança de qualquer valor dos estudantes, a título de remuneração pelos serviços referidos nos incisos deste artigo.

§ 3º - Os agentes de integração serão responsabilizados civilmente se indicarem estagiários para a realização de atividades não compatíveis com a programação curricular estabelecida para cada curso, assim como estagiários matriculados em curso ou instituições para as quais não há previsão de estágio curricular.

Artigo 8º - O local de estágio pode ser selecionado a partir de cadastro da parte concedente, organizado pelas instituições de ensino ou pelos agentes de integração.

CAPÍTULO II DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Artigo 9º - São obrigações das instituições de ensino, em relação aos estágios de seus educandos:

- I. Celebrar termos de compromisso com o educando ou com seu representante ou assistente legal, quando ele for absoluta ou relativamente incapaz, e com a parte concedente, indicando as condições de adequação do estágio à proposta do curso, à etapa ou modalidade da formação escolar do estudante e ao horário e calendário escolar.
- II. Avaliar as instalações da parte concedente do estágio e sua adequação à formação cultural e profissional do educando;
- III. Indicar professor orientador, da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUTÉCIA

ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Arlindo Eiras, 125 - Centro - CEP 19750-000 - LUTÉCIA / SP

Fone: (18) 3368-1101 e 3368-1105 - Fax: (18) 3368-1113 - e-mail: plutecia@femanet.com.br

C.N.P.J 44.544.880/0001-32

- IV. Exigir do educando a apresentação periódica, em prazo não superior a 6 (seis) meses, de relatório das atividades;
- V. Zelar pelo cumprimento do termo de compromisso, reorientando o estagiário para outro local em caso de descumprimento de suas normas;
- VI. Elaborar normas complementares e instrumentos de avaliação dos estágios de seus educandos;
- VII. Comunicar à parte concedente do estágio, no início do período letivo, as data de realização de avaliações escolares ou acadêmicas.

Artigo 10 - É facultado às instituições de ensino celebrar com entes públicos e privados, convênio de concessão de estágio, nos quais se explicitem o processo educativo compreendido nas atividades programadas para seus educandos e as condições de que tratam os art. 8º a 18 desta lei.

Parágrafo único - A celebração de convênio de concessão de estágio entre a instituição de ensino e a parte concedente não dispensa a celebração do termos de compromisso de que trata o inciso II do "caput" do art. 5º desta lei.

CAPÍTULO III

DA PARTE CONCEDENTE (Prefeitura Municipal de Lutécia)

Artigo 11 - A Prefeitura Municipal de Lutécia, pessoa jurídica de direito público interno, na qualidade de concedente de estágio, pode oferecer estágio a estudantes conforme disposto no art. 1º desta lei, observadas as seguintes obrigações:

- I. Celebrar termos de compromisso com a instituição de ensino e educando zelando por seu cumprimento;
- II. Ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao educando atividades de aprendizagem social, profissional e cultural;
- III. Indicar funcionário de seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientar, supervisionar até 10 (dez) estagiários simultaneamente;
- IV. Contratar em favor do estagiário, seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice seja compatível com valor de mercado, conforme fique estabelecido no termo de compromisso;
- V. Por ocasião do desligamento do estagiário, entregar termo re realização do estágio com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho;
- VI. Manter a disposição da fiscalização documentos que comprovem a relação de estágio;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUTÉCIA

ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Artindo Eiras, 125 - Centro - CEP 19750-000 - LUTÉCIA / SP

Fone: (18) 3368-1101 e 3368-1105 - Fax: (18) 3368-1113 - e-mail: plutecia@femanet.com.br

C.N.P.J 44.544.880/0001-32

VII. Enviar à instituição de ensino, com periodicidade mínima de 6 (seis) meses, relatório de atividades, com vista obrigatória ao estagiário.

Parágrafo único - No caso de estágio obrigatório, a responsabilidade pela contratação do seguro de que trata o inciso IV do "caput" deste artigo poderá, alternativamente, ser assumida pela instituição de ensino.

CAPÍTULO IV DO ESTAGIÁRIO

Artigo 12 - O estudante para se inscrever e participar do processo seletivo eliminatório e classificatório deverá preencher os seguintes requisitos:

- I. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da inscrição;
- II. Estar matriculado e frequentando regularmente o curso oferecido pela escola pública ou particular, nos termos dos art. 1º desta lei;
- III. Residir no município de Lutécia;
- IV. Aceitar as disposições da Lei Federal 11.788 e desta lei;
- V. Ter disponibilidade para cumprir a jornada diária e semanal.

Artigo 13 - O estudante para participar como estagiário da Prefeitura Municipal de Lutécia, deverá ser aprovado em processo seletivo, aguardar convocação obedecendo a ordem de classificação, para cada um dos curso previsto no artigo 1º desta lei e, celebrar o termo de Compromisso de Estágio, nos termos do inciso II do art. 5º e do art. 20 desta lei.

Artigo 14 - A jornada de atividade em estágio será definida de comum acordo entre a instituição de ensino, a parte concedente e o aluno estagiário ou seu representante legal, devendo constar do termo de compromisso, ser compatível com as atividades escolares e não ultrapassar:

- I. 4 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais, no caso de estudante de educação especial e dos anos finais do ensino fundamental, na modalidade profissional de educação de jovens e adultos;
- II. 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, no caso de estudantes do ensino superior, da educação profissional de nível médio e do ensino médio regular.

§ 1º - O estágio relativo a cursos que alternam teoria e prática, nos períodos em que não estão programadas aulas presenciais, poderá ter jornada de até 40 (quarenta) horas semanais, desde que isso esteja previsto no projeto pedagógico do curso e da instituição de ensino de casa estagiário.

§ 2º - Se a instituição de ensino adotar verificações de aprendizagem periódicas ou finais, nos períodos de avaliação, a carga horária do estágio será reduzida pelo menos a



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUTÉCIA

ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Arlindo Eiras, 125 - Centro - CEP 19750-000 - LUTÉCIA/ SP

Fone: (18) 3368-1101 e 3368-1105 - Fax: (18) 3368-1113 - e-mail: plutecia@femanet.com.br

C.N.P.J 44.544.880/0001-32

metade, segundo estipulado no termo de compromisso, para garantir o bom desempenho do estudante.

Artigo 15 - A duração do estágio, na Prefeitura Municipal, não poderá exceder 2 (dois) anos.

Artigo 16 - Ao estagiário de estágio não-obrigatório será concedida bolsa de estágio mensal, no valor correspondente a 55% (cinquenta e cinco por cento) do salário mínimo vigente no país; para os estagiários de curso de educação superior a bolsa de estágio mensal corresponderá a 65% (sessenta e cinco por cento) do salário mínimo vigente no país; para os estagiários de nível médio e demais níveis de educação previsto no art. 1º desta lei, a bolsa de estágio mensal corresponderá a 55% (cinquenta e cinco por cento) do salário mínimo vigente no país

§ 1º - A eventual concessão de benefícios relacionados a transporte, alimentação e saúde, entre outros, não caracteriza vínculo empregatício.

§ 2º - Poderá o educando inscrever-se e contribuir como segurado facultativo do Regime Geral de Previdência Social.

Artigo 17 - É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 1 (um) ano, período de recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares.

§ 1º - O recesso de que se trata este artigo deverá ser remunerado quando o estagiário receber bolsa ou outra forma de contraprestação.

§ 2º - Os dias de recesso previsto neste artigo serão concedidos de maneira proporcional, nos casos de o estágio ter duração inferior a 1 (um) ano.

Artigo 18 - Aplica-se ao estagiário a legislação relacionada à saúde e segurança no trabalho, sendo sua implementação de responsabilidade da parte concedente do estágio.

CAPÍTULO V DA FISCALIZAÇÃO

Artigo 19 - A manutenção de estagiário em desconformidade com a Lei Federal 11.788/2008 e ou com esta lei caracterizará vínculo de emprego do educando com a Prefeitura Municipal de Lutécia, concedente do estágio, para todos os fins das legislação trabalhista e previdenciária.

§ 1º - A prefeitura Municipal de Lutécia reincidindo na irregularidade de que trata este artigo ficará impedida de receber estagiários por 2 (dois) anos, contados da data da decisão definitiva do processo administrativo correspondente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUTÉCIA

ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Arlindo Eiras, 125 - Centro - CEP 19750-000 - LUTÉCIA/ SP

Fone: (18) 3368-1101 e 3368-1105 - Fax: (18) 3368-1113 - e-mail: plutecia@femanet.com.br

C.N.P.J 44.544.880/0001-32

CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 20 - Os termos de compromisso deverá ser firmado pelo estagiário ou com seu representante legal e pelos representantes legais da parte concedente e da instituição de ensino, vedada a atuação dos agentes de integração que se refere o art. 7º desta lei como representante de qualquer das partes.

Artigo 21 - O número máximo de estagiários em relação ao quadro de pessoal da concedente de estágio será no máximo de 10% (dez por cento) do número de empregados do seu quadro de pessoal.

§ 1º - Quando o cálculo do percentual disposto no "caput" deste artigo resultar em fração poderá ser arredondado para o número inteiro imediatamente superior.

§ 2º - Não se aplica o disposto no "caput" deste artigo aos estagiários de nível superior e de nível médio profissional.

§ 3º - Fica assegurado às pessoas portadoras de necessidades especiais o percentual de 10 % (dez por cento) das vagas oferecidas pela parte concedente do estágio.

Artigo 22 - A contratação de estagiários, mediante remuneração, será precedida de processo seletivo público, com finalidade eliminatória e classificatória, sob a responsabilidade da concedente do estágio.

Artigo 23 - O programa de Estágios será supervisionado pelo Diretor do Departamento Municipal de Educação e Cultura, mas coordenado diretamente pelo Diretor Municipal de cada Departamento, onde o estudante prestar serviço de estagiário, competindo-lhes:

- I. Acompanhar, orientar, executar e avaliar o Programa, no âmbito do respectivo Departamento;
- II. Realizar estudos, elaborar propostas e manifestar-se sobre assuntos que lhe forem encaminhados;
- III. Orientar os departamentos, órgãos e unidades concedentes quanto aos procedimentos adequados para a condução do estágio;
- IV. Garantir a disponibilidade, a integridade e a atualização das informações relativas ao Programa;
- V. Apurar a demanda por estagiários;
- VI. Estabelecer as condições para alocação de estudantes, conforme a demanda;
- VII. Autorizar a realização de processos seletivos públicos por uma comissão especial, nomeada por Decreto do Prefeito Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUTÉCIA

ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Arlindo Eiras, 125 - Centro - CEP 19750-000 - LUTÉCIA/ SP

Fone: (18) 3368-1101 e 3368-1105 - Fax: (18) 3368-1113 - e-mail: plutecia@femanet.com.br

C.N.P.J 44.544.880/0001-32

Artigo 24 - Ficam criadas 09 (nove) vagas de estagiários para o Programa de Estágio instituído pelo artigo 1º desta lei, conforme disposição da Lei Federal nº 11,788, de 25 de outubro de 2008, para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Lutécia, na qualidade de concedente do estágio.

Artigo 25 - O Diretor do Departamento Municipal de Educação e Cultura poderá expedir outras normas complementares necessárias a adequada execução desta lei.

Artigo 26 - As despesas decorrentes da execução da presente lei correrão por conta de dotações próprias do orçamento, suplementadas, se necessário.

Artigo 27 - O poder Executivo poderá regulamentar, por decreto, a presente lei, bem como firmar Termos de Cooperação ou Convênio ou Contratos com as instituições de ensino, objetivando estágio de estudantes na Prefeitura Municipal de Lutécia, conforme previsto nesta lei e na Lei Federal 11.788/2008.

Artigo 28 - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito "Jurandyr Fiori", aos 13 de Setembro de 2.013.

Dercilio Ferreira da Costa
Prefeito Municipal





PREFEITURA MUNICIPAL DE LUTÉCIA

ESTADO DE SÃO PAULO

Praça Arlindo Eiras, 125 - Centro - CEP 19750-000 - LUTÉCIA / SP

Fone: (18) 3368-1101 e 3368-1105 - Fax: (18) 3368-1113 - e-mail: plutecia@femanet.com.br

C.N.P.J 44.544.880/0001-32

JUSTIFICATIVA

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Excelentíssimos senhores Vereadores,

Temos a grata satisfação de encaminhar a Vossas Excelências, para apreciação por parte desse Egrégio Legislativo, o projeto de lei nº 22/2013 que "dispõe sobre instituição de estágio de estudantes nas repartições públicas municipais, cria vagas de estágios e dá outras providências".

Trata-se de projeto de lei tem por objetivo a contratação de nove estagiários, visando atender especificamente o Departamento Municipal de Educação e Cultura para seleção de monitores do Transporte Escolar.

Ressaltamos que os selecionados não terão vínculo empregatício com a municipalidade; o tempo máximo de estágio é de 02 (dois) anos e o tempo mínimo sem prazo específico. A responsabilidade de contratação de seguro para o estagiário fica por conta do agente de integração (empresa que fará contrato com a Prefeitura Municipal de Lutécia para gestão do empreendimento).

Há possibilidade de contratação de estudantes do nível médio e universitário.

Para as funções de monitor do transporte escolar o estagiário deve ter idade mínima de 18 anos.

A remuneração dos estagiários será vinculada ao salário mínimo vigente no país.

Esperando contar com as atenções de Vossas Excelências, esperamos seja o projeto de lei analisado com carinho, e que, ao final, receba a aprovação desse Egrégio Legislativo.

Paço Municipal Prefeito "Jurandyr Fiori", aos 13 de Setembro de 2.013.


Dercilio Ferreira da Costa
Prefeito Municipal